



**COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE JAÉN**  
**PALACIO DE LOS VÉLEZ**

**CARTA DE SERVICIOS - ALQUILER DE ESPACIOS**



Espacios ofertados.

Visita virtual al Palacio de Los Vélez.

Servicios ofertados. Modalidades.

Acceso a los servicios ofertados.



## 1. LOS ESPACIOS OFERTADOS.

### 1.1 Introducción.

Detrás de la catedral de Jaén, entre las calles Valparaíso y Almenas, se encuentra el palacio de los Vélez, remodelado hace unos años para albergar la sede principal del Colegio de Arquitectos de Jaén, del que se conserva parte de una de las fachadas y un recoleto patio con fuente adosada a una pared, conservando todo su encanto...

Tras la remodelación del edificio para albergar la sede principal del Colegio, surgen espacios únicos en un enclave inigualable en el centro de Jaén, resultando el marco ideal para la celebración de múltiples actividades tales como Exposiciones, Conferencias, Presentaciones de Productos, Convenciones de Empresas, Conciertos, Charlas o Performances.

Disponemos de salas perfectamente equipadas con diferentes aforos y el edificio está ubicado en el corazón del Conjunto Histórico de la ciudad, con acceso próximo a todos los medios de transporte y rodeados de la mejor y más variada oferta comercial y de restauración de la ciudad.

Si cree que el edificio ocupado por el Colegio de Arquitectos de Jaén puede acoger el evento que usted o su organización necesita celebrar, no dude en ponerse en contacto con nosotros en los siguientes teléfonos, correos y horarios:

### Contacto

Colegio Oficial de Arquitectos de Jaén. C/ Almenas, nº 1. 23.001 – Jaén.

Secretario Técnico: Luis Carlos Mateos Peinado.

secretariotecnico@coajaen.org

953.23.47.31

Vocal de Servicios: Manuel Rodríguez Sanz.

vocalcoaservicios@coajaen.es

638.86.50.27

*Para consultar precio y condiciones de los servicios ofrecido, así como modelo de solicitud, póngase en contacto con este Colegio.*

### Horario

Horario normal de lunes a viernes:

Jornada de mañana: Espacios disponibles de 09:00 a 14:00 h.

Jornada de tarde: Espacios disponibles martes y jueves de 17:00 a 19:00 h.

Ampliación tardes:

Los horarios de tarde se podrán extender a todos los días laborables de la semana de 16:00 a 21:00 h. Consultar presupuesto.

Ampliación sábados:

Excepcionalmente, el horario de mañana se podrá extender al sábado de 09:00 a 14:00 h. Consultar presupuesto.



## 1.2 Historia del Palacio de Los Vélez. El Colegio de Arquitectos.

Según el Deán Mazas, en su origen fue de estilo gótico, construido por D. Alfonso Vélez de Mendoza, Caballero Veinticuatro de Jaén y su Procurador en Cortes, en el año de 1506, pero no se conserva nada de este estilo.

En 1630 se sustituye por el actual renacentista, según reza la cartela que sostiene un ángel en la clave del arco central, de los tres de medio punto sobre columnas toscanas que daban acceso a la logia del edificio.

Las enjutas de los arcos incluyen triángulos resaltados con un espacio central ocupado por un círculo también resaltado.

Una cornisa tangente a los arcos da paso a un cuerpo ocupado por tres ventanas enmarcadas por molduras de acodo en oreja, en cuyos lienzos intermedios aparecen esculpidos sendos escudos nobiliarios bajo magníficos yelmos con cimera y lambrequines ondulantes y gruesos, descansando sobre ménsula.

Una segunda cornisa da paso a un segundo cuerpo con tres pequeñas ventanas, rematado con alero saliente.

En la actualidad alberga la sede principal del Colegio Oficial de Arquitectos, que ha levantado un edificio contemporáneo respetando los restos no arruinados, remodelación acorde con la nobleza original del edificio y el entorno en el que se ubica.

## 1.3 Los espacios ofertados. Aforo.

### Salón De Actos:

<p>Aforo:</p> <p>100 plazas con mesa incorporada.</p> <p>Wifi / Red.</p> <p>20 Puestos extremos con enchufe.</p> <p>Mesa congresos para 6 ponentes.</p>	<p>Material incluido:</p> <p>Pizarra digital STARBOARD HITACHI FX-DUO-77: 77".</p> <p>Proyector HITACHI ED-A100: XGA: 1024 x 768. Brillo: 1500 lúmenes.</p> <p>Pantalla de proyección motorizada de 150".</p> <p>Proyector HITACHI CP-X300: Panel LCD. XGA: 1024 x 768. Brillo: 2600 lúmenes.</p> <p>Mesa de congresos para 6 ponentes: Red. Cargador USB. Micrófono de sobremesa FONESTAR FCM-764. VGA/HDMI.</p> <p>Megafonía: Micrófonos de sobremesa. Micrófonos de mano. Micrófonos de corbata. Altavoces de torre. Amplificador. Mesa de mezclas. Grabación por Cámara IP.</p>
<p>Personal:</p> <p>1 Técnico.</p> <p>1 Administrativo de apoyo.</p>	



### Biblioteca:

Aforo: 40 plazas sobre mesa extendida. Wifi / Red. 40 Puestos con enchufe. Mesa para 2 ponentes.	Material incluido: Pizarra digital STARBOARD HITACHI FX-89WE1: 89". Proyector VIVITEK D755WT: Proyector DLP. XGA: 1280 X 800. Brillo: 3000 lúmenes. Altavoces de sobremesa.
Personal: 1 Técnico. 1 Administrativo de apoyo.	

### Sala Planta Oficinas:

Aforo: 20 plazas sobre mesa extendida. Wifi / Red. 20 Puestos con enchufe. Mesa para 3 ponentes.	Material incluido: Pizarra digital STARBOARD HITACHI FX-89WE1: 89". Proyector VIVITEK D755WT: Proyector DLP. XGA: 1280 X 800. Brillo: 3000 lúmenes. Altavoces de sobremesa.
Personal: 1 Técnico. 1 Administrativo de apoyo.	

### Sala de Juntas:

Aforo: 14 plazas sobre mesa extendida. Wifi / Red. 14 Puestos con enchufe. Mesa para 1 ponente.	Material incluido: Pantalla de Proyección Manual 100" Proyector HITACHI CP-RX70. Panel LCD. XGA: 1024 X 768. Brillo: 2000 Lúmenes.
Personal: 1 Técnico. 1 Administrativo de apoyo.	

### Sala de Exposiciones:

Aforo: 80 plazas de pie. Wifi / Red. Mesa para 1 ponente.	Material incluido: 20 m. lineales de soportes de pared. Paneles autoportantes. Mostrador. Megafonía: Micrófonos inalámbricos MU-1002 + Altavoces. Posibilidad de utilización dependencias de apoyo colindantes.
Personal: 1 Administrativo de apoyo.	



**Patio:**

Aforo: 50 plazas de pie. Red wifi.	Material incluido: Posibilidad cubierta ocasional. Posibilidad acceso independiente desde vía pública. Mostrador. Posibilidad de utilización dependencias de apoyo colindantes.
Personal: 1 Administrativo de apoyo.	

**2. VISITA VIRTUAL AL PALACIO DE LOS VÉLEZ.**

**Galería de Imágenes de los espacios ofertados.**

**Planta Baja:**



Sala de Exposiciones



Sala de Exposiciones





Patio



Patio



Patio





## Planta Primera:



Biblioteca

## Planta Segunda:



Salón de Actos



Sala Planta Oficinas



Sala de Juntas



### 3. SERVICIOS OFERTADOS. MODALIDADES.

#### 3.1. Jornadas técnicas.

- Salón de Actos.
- Sala de Juntas.
- Biblioteca.
- Sala multiusos.
- Sala de Exposiciones.
- Patio.
- Combinado.

#### 3.2. Cursos de Formación.

- Salón de Actos.
- Sala de Juntas.
- Biblioteca.
- Sala multiusos.
- Combinado.

#### 3.3. Exposiciones.

- Sala de Exposiciones.
- Patio.
- Otros espacios.
- Combinado.

#### 3.4. Otros Eventos.

- Sala de Exposiciones.
- Patio.
- Combinado.
- Combinado con espacios privados colindantes (salas ASEMAS / HNA / Recepción / Secretario Técnico).

#### 3.5. Difusión y publicidad.

- Anuncio – banner en página web COA-Jaén.
- Difusión por mail colegiados COA-Jaén.
- Difusión en redes sociales (Facebook, Twitter COA-Jaén).
- Imagen publicitaria permanente.
- Showroom.

NOTA: Dada la experiencia acumulada en organización de todo tipo de eventos, se podrá solicitar que por personal del COA-Jaén se gestione la secretaría del mismo.





#### **4. ACCESO A LOS SERVICIOS OFRECIDOS.**

**4.1. Documentación a presentar por los interesados.** (Siempre mediante solicitud dirigida a la Junta de Gobierno del COA-Jaén).

- Modelo de "Solicitud de alquiler de espacios COA-Jaén".

#### **4.2. Posibilidades que ofrece el Colegio de Arquitectos.**

- Inserción de un destacado en página Web. 3 semanas antes de la jornada / evento.
- Elaboración de circular específica, con e-mailing masivo a todos los colegiados. 2 semanas antes de la jornada. Recordatorio circular 1 semana antes y 2 días antes.
- Alquiler del espacio elegido con el aforo, material y personal antes descritos.
- Gestión de las inscripciones directamente desde la web para colegiados en el COA-Jaén. A terceros mediante un formulario, no pudiendo cederse los nombres de los inscritos, sino sólo su número. Opcionalmente, el interesado podrá gestionar las inscripciones, indicando e-mail y teléfono a tal fin en la difusión.
- Posibilidad de Showroom en las propias dependencias, tanto en dependencias interiores como exteriores.
- Posibilidad de Coffee break o Cóctel básico.
- Posibilidad de personal técnico y auxiliar adicionales.
- Posibilidad de gestión de servicio de Azafata adicional / Seguridad privada / Traducción Simultánea.
- Posibilidad de alojamiento y aparcamiento concertados en los mejores establecimientos de la ciudad.

#### **4.3. Convenios y sponsorización de actividades.**

- Posibilidad de firma de convenio entre el Colegio Oficial de Arquitectos de Jaén y cualquier entidad, en el que se traten temas de interés recíproco, pudiendo incluir alguno de los servicios ofertados en el presente documento.
- Posibilidad de sponsorización de determinadas actividades organizadas por el Colegio Oficial de Arquitectos de Jaén. Se requerirá la firma de un acuerdo o convenio específico a tal fin.

Se indican, a continuación, las Condiciones de Cesión de Instalaciones aprobadas en Asamblea General de Colegiados, de fecha 18 de diciembre de 2018:



**COLEGIO OFICIAL DE ARQUITECTOS DE JAÉN**  
**CONDICIONES DE CESIÓN DE INSTALACIONES 2019**  
(Aprobados en Asamblea General de Colegiados de fecha 18 de diciembre de 2018)

Se pone a disposición de posibles interesados las distintas dependencias del colegio en las condiciones establecidas al efecto. Los interesados deberán efectuar la correspondiente solicitud a la Junta de Gobierno de este Colegio y, una vez estudiada por esta, se procederá en consecuencia (aceptación y/o disponibilidad, en su caso y remisión de Condiciones de Cesión).

#### EVENTOS PARTICULARES

Inicialmente, se establece un **canon fijo de cesión de 500€+IVA por evento** (duración medio día para comida o cena, duración 7 horas) al que habrá que añadir uno **variable por importe de 5€/pax+IVA**.

Se establecerá una **bonificación** en las referidas condiciones económicas para los colegiados, con los siguientes porcentajes:

- **25% para colegiados y familiares en primer grado de consanguinidad y afinidad** (colegiados, cónyuges, padres, suegros, hijos y yerno/nuera).
- **10% para eventos de familiares en segundo grado de consanguinidad y afinidad** (abuelos, hermanos, cuñados y nietos).

#### EXPOSICIONES

La contraprestación por la cesión de la Sala de Exposiciones, una vez aprobadas las solicitudes correspondientes por la Comisión de Expertos reunida al respecto y aceptadas las condiciones de cesión, será, según el caso:

- La cantidad de **600 €** (dos semanas de cesión de la sala) más los impuestos que legalmente procedan, aceptando el compromiso de abonar dicha cantidad en el momento en que el Colegio Oficial de Arquitectos de Jaén notifique la aceptación de la solicitud de cesión de su sala de exposiciones, y en todo caso, previamente al día de la inauguración de la exposición.
- La cantidad de **300 €** (dos semanas de cesión de la sala) más los impuestos que legalmente procedan, aceptando el compromiso de abonar dicha cantidad en el momento en que el Colegio Oficial de Arquitectos de Jaén notifique la aceptación de la solicitud de cesión de su sala de exposiciones, y en todo caso, previamente al día de la inauguración de la exposición **y, cediendo la titularidad**, en el sentido más amplio de su término, **de una de las obras expuestas**, que elegirá el representante del Colegio, de entre una terna propuesta con carácter previo a la inauguración de la exposición. Dicha cesión deberá ser firmada en documento aparte en el cual se incluirá la fotografía de la obra.
- **La titularidad**, en el sentido más amplio de su término, **de una de las obras expuestas**, que elegirá el representante del Colegio, de entre una terna propuesta con carácter previo a la inauguración de la exposición. Dicha cesión deberá ser firmada en documento aparte en el cual se incluirá la fotografía de la obra.

#### JORNADAS TÉCNICO-COMERCIALES

La contraprestación por la Cesión de la Sala asciende a la cantidad de un fijo de 200 € (incluye el uso de la sala, consumos, mantenimiento y gestiones administrativas del Colegio para difusión de la jornada a celebrar, circular a los colegiados, anuncio en nuestra página web y control de interesados previa a la celebración) por una hora, más 100 €/hora o fracción adicional (más impuestos, IVA).

Si se desea otra dependencia (para copa de vino posterior, expositores, ... etc., resultará un añadido de 100 € más el IVA, en concepto de mantenimiento de sala.

#### CONVENIOS CON ENTIDADES Y/O PARTICULARES PARA OFERTA DE SUS SERVICIOS

La Junta de Gobierno podrá formalizar, siempre que ello suponga ventaja añadida para sus colegiados y asociados, convenios con entidades y/o particulares de cualquier tipo.

El Convenio formalizado, se alojará en la web del Colegio para acceso de los interesados.

Si la entidad y/o particular que oferte el convenio y, este sea aceptado, desea que se dé información masiva a los colegiados que no hayan desautorizado al efecto este tipo de información (a través de su página personal en la oficina virtual del colegio), abonarán una tasa de 100 € más el IVA como contraprestación por los costes originados por cada envío.

**NOTA. CUALQUIER CUESTIÓN NO PREVISTA ANTERIORMENTE, SERÁ RESUELTA Y ACLARADA POR LA JUNTA DE GOBIERNO DEL COLEGIO.**